PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr.3333 din 16 iunie 2022

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii a unei încăperi din clădirea grajd aflat în domeniul public al comunei Unțeni

Potrivit art.861, alin. (3) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, stabileşte că ”în condiţiile legii, bunurile proprietate publică pot fi date în administrare sau în folosinţă şi pot fi concesionate ori închiriate.”

Potrivit art.297 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ stabileşte:

”(1)Autorităţile prevăzute la art. 287 decid, în condiţiile legii, cu privire la modalităţile de exercitare a dreptului de proprietate publică, respectiv:

***a)** darea în administrare;*

***b)** concesionarea;*

***c) închirierea**;*

***d)** darea în folosinţă gratuită.*

(2) În cazul închirierii bunurilor proprietate publică de către titularul dreptului de administrare, iniţierea procedurii de închiriere se stabileşte de către regiile autonome, autorităţile administraţiei publice centrale sau locale, precum şi de alte instituţii de interes public naţional, judeţean sau local.”

Art.333, alin. (1) din O.U.G. nr.57/2019 stabileşte că ”**închirierea bunurilor proprietate publică** a statului sau **a unităţilor administrativ - teritoriale se aprobă**, după caz, **prin hotărâre** a Guvernului, a consiliului judeţean, a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau **a consiliului local.**”

Închirierea bunurilor proprietate publică este reglementată de Secțiunea a 4-a, din Partea a V-a din O.U.G. nr.57/2019.

Având în vedere solicitarea făcută de TELECOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A. de închiriere a unui spațiu de 6 mp în vederea instalării unor aparate pentru a furniza internet, cablu și telefonie fixă în comuna Unțeni, solicit C.L. Unțeni scoaterea spre închiriere, prin licitație publică a acestui spațiu. Prin această închiriere vom atrage venituri suplimentare la bugetul comunei Unțeni și vom încuraja atragerea de investiții cu impact pozitiv pentru comunitatea noastră. De asemenea solicită acest lucru potrivit Legii nr.159/2016 privind regimul infrastructurii fizice a reţelelor de comunicaţii electronice, precum şi pentru stabilirea unor măsuri pentru reducerea costului instalării reţelelor de comunicaţii electronice. Această lege are ca scop *stabilirea unui cadru legal unitar care să contribuie la facilitarea dezvoltării reţelelor de comunicaţii electronice şi a elementelor de infrastructură fizică necesare susţinerii acestora, prin luarea de măsuri care să accelereze exercitarea dreptului de acces pe proprietăţi şi să remedieze ineficienţele care afectează procesul de extindere a reţelelor de comunicaţii electronice, în vederea asigurării unui cadru economic sustenabil, a aplicării politicilor de dezvoltare regională în concordanţă cu obiectivele Uniunii Europene, precum şi a coeziunii sociale şi teritoriale prin crearea condiţiilor necesare pentru creşterea calităţii vieţii.*

În acest sens, s-a întocmit o expertiză tehnică autorizată prin care s-a stabilit prețul minim de pornire a licitației fiind de 450 lei/an. Expertiza a fost întocmită de expert autorizat Anevar.

Având în vedere cele mai sus menționate, solicit CL Unțeni, aprobarea începerii demersurilor legale în vederea închirierii prin licitație publică a unei încăperi în suprafață de 6 mp din clădirea grajd din curtea primăriei aflat în domeniul public al comunei Unțeni. Propun de asemenea ca prețul de pornire să fie de 450 lei/an.

În acest sens, propun un proiect de hotărâre.

VICEPRIMAR,
Gheorghe-Manole Listar

CONSILIUL LOCAL UNŢENI
JUDEŢUL BOTOŞANI
Nr.3334 din 16 iunie 2022

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii a unei încăperi din clădirea grajd aflat în domeniul public al comunei Unțeni

Potrivit art.136, alin. 3, litera a) din O.U.G. nr.57/2019 – Codul administrativ, compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate ale primarului întocmesc rapoartele de specialitate.

Potrivit art.861, alin. (3) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, stabilește că ”în condiţiile legii, bunurile proprietate publică pot fi date în administrare sau în folosinţă şi pot fi concesionate ori închiriate.”

Potrivit art.297 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ stabilește:

”(1)Autorităţile prevăzute la art. 287 decid, în condiţiile legii, cu privire la modalităţile de exercitare a dreptului de proprietate publică, respectiv:

***a)** darea în administrare;*

***b)** concesionarea;*

***c) închirierea**;*

***d)** darea în folosinţă gratuită.*

(2) În cazul închirierii bunurilor proprietate publică de către titularul dreptului de administrare, iniţierea procedurii de închiriere se stabileşte de către regiile autonome, autorităţile administraţiei publice centrale sau locale, precum şi de alte instituţii de interes public naţional, judeţean sau local.”

Art.333, alin. (1) din O.U.G. nr.57/2019 stabilește că ”**închirierea bunurilor proprietate publică** a statului sau **a unităţilor administrativ - teritoriale se aprobă**, după caz, **prin hotărâre** a Guvernului, a consiliului judeţean, a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau **a consiliului local.**”

Închirierea bunurilor proprietate publică este reglementată de Secțiunea a 4-a, din Partea a V-a din O.U.G. nr.57/2019.

TELECOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A.a solicitat închiriere a unui spațiu de 6 mp în vederea instalării unor aparate pentru a furniza internet, cablu și telefonie fixă în comuna Unțeni, solicit C.L. Unțeni scoaterea spre închiriere, prin licitație publică a acestui spațiu. Prin această închiriere vom atrage venituri suplimentare la bugetul comunei Unțeni și vom încuraja atragerea de investiții cu impact pozitiv pentru comunitatea noastră. De asemenea solicită acest lucru potrivit Legii nr.159/2016 privind regimul infrastructurii fizice a reţelelor de comunicaţii electronice, precum şi pentru stabilirea unor măsuri pentru reducerea costului instalării reţelelor de comunicaţii electronice. Această lege are ca scop *stabilirea unui cadru legal unitar care să contribuie la facilitarea dezvoltării reţelelor de comunicaţii electronice şi a elementelor de infrastructură fizică necesare susţinerii acestora, prin luarea de măsuri care să accelereze exercitarea dreptului de acces pe proprietăţi şi să remedieze ineficienţele care afectează procesul de extindere a reţelelor de comunicaţii electronice, în vederea asigurării unui cadru economic sustenabil, a aplicării politicilor de dezvoltare regională în concordanţă cu obiectivele Uniunii Europene, precum şi a coeziunii sociale şi teritoriale prin crearea condiţiilor necesare pentru creşterea calităţii vieţii.*

În acest sens, s-a întocmit o expertiză tehnică autorizată prin care s-a stabilit prețul minim de pornire a licitației fiind de 450 lei/an. Expertiza a fost întocmită de expert autorizat Anevar.

Tinând cont de proiectul de hotărâre și referatul de aprobare a primarului comunei Unțeni, **privind aprobarea închirierii a unei încăperi din clădirea grajd aflat în domeniul public al comunei Unțeni**, aduc la cunoștință C.L. Unțeni că acest spațiu este liber, se poate închiria în conform legii, pentru a permite accesul locuitorilor comunei Unțeni la servicii de telefonie, cablu și internet.

Propunerile făcute respectă prevederile legale în vigoare, proiectul de hotărâre putând fi supus dezbaterii consiliului local.

Consilier,
Eugen Ciobanu

ROMÂNIA
JUDEŢUL BOTOŞANI
U.A.T. Comuna UNŢENI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea închirierii a unei încăperi din clădirea grajd aflat în domeniul public al comunei Unţeni

Consiliul local Unţeni, judeţul Botoşani,
având în vedere:
- referatul de aprobare al viceprimarului comunei Unţeni înregistrat la nr.3333/2022;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Unţeni înregistrat la nr. 3334/2022;

având în vedere rapoartele de avizare consultative al comisiilor:
- comisiei pentru activităţi economico-financiare, agricultură, administrarea domeniului public şi privat al comunei, gospodărie comunală, protecţia mediului şi turism, servicii şi comerţ;
- comisiei pentru administraţie publică locală, juridică şi de disciplină, amenajarea teritoriului şi urbanism, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor;
- comisiei pentru învăţământ, sănătate şi familie, activităţi social-culturale, culte, muncă şi protecţie socială, protecţie copii, tineret şi sport;

în baza prevederilor art. 129, alin . (2), lit. "c", alin. (6), lit. „a" şi „b" şi Secţiunea a 4-a, din Partea a V-a din Ordonanţa de Urgentaa Guvernului nr. 57 /2019 privind Codul administrative, precum şi ale art. 52/2003 privind transparenta decizionala in administraţia publica,

în temeiul art. 139 alin. (3) lit „g" art. 196, alin. (1), lit., a" din Ordonanţa de urgenta a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ

H OT Ă R Ă Ş TE **:**

Art.1 – (1) Se aprobă închirierea, prin licitaţie publică, a unor spaţii din incinta anexei primăriei Unţeni, comuna Unţeni, judeţul Botoşani, aflat în proprietatea publică a comunei Unţeni, în vederea amplasării unor echipamente de telecomunicaţii:

Nr. crt.	**Natura spaţiului**	Suprafaţa
1	Grajd cu suprafaţa de 152 mp:	
	- 1 încăpere	6,48 mp
	Nr. cadastral CAD:342 – C2, p.c. 726	
TOTAL		6,48 mp

Art.2. - Preţul minim de pornire la licitaţie este de 450 lei/an.
Art.3. - După adjudecare, preţul chiriei va fi actualizat anual cu indicele de inflaţie.
Art.4. - Se aprobă Documentaţia de atribuire prevăzută în anexa, care face parte integrantădin prezenta hotărâre.
Art.5 – Licitaţia se organiza de primarul comunei Unţeni.

Art.6- Perioada de închiriere este de 25 (douzeci şi cinci) ani de la data încheierii contractului

Art.7. - Imobilul menţionat la art.1 face parte din domeniul public al comunei Unţeni.

Art.8. - Se aprobă raportul de evaluare înregistrat la nr.1229 din 07.03.2022 întocmit de evaluatorul autorizat ANEVAR, EI, EPI, EBM.

Art.9. - Imobilul menţionat la art. 1 nu face obiectul nici unei cereri depuse in temeiulactelor normative care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate in mod abuzivde statul roman in perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, nu este grevat de sarcinisi nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanţei judecătoreşti.

Art.10 – Hotărârea se comunică în condiţiile art.197 – 199 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Preşedinde de şedinţă,
Consilier Vasile Adomnicăi

Comuna Unţeni
29 iunie 2022
Nr.**27.**

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Vasile Ursachi

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI UNŢENI
JUDEŢUL BOTOŞANI

Anexa
la hotărârea nr.27 din 29 iunie 2022

DOCUMENTAŢIA DE ATRIBUIRE

pentru închirierea prin licitaţie publică a unui spaţiu din anexa primăriei Unţeni, comuna Unţeni, judeţul Botoşani, aflat în proprietatea publică a comunei Unţeni, în vederea instalării unor echipamente de telecomunicaţii.

Caiet de sarcini
Fişa de date a procedurii
Contract cadru
Formulare şi modele de documente

CAIET DE SARCINI

privind organizarea licitaţiei publice deschisepentru închiriere

Informaţi generale privind obiectul închirierii

Descriere şi identificarea

Bunul care urmează să fie închiriat îl constituie spaţiul în suprafaţă totală de 6,48 mp, compus dintr-o cameră, din suprafaţă totală de 152 mp, situat în sat Unţeni, comuna Unţeni, judeţul Botoşani.

Nr. crt.	**Natura spaţiului**	**Suprafaţa**
1	Grajd cu suprafaţa de 152 mp - 1 încăpere Nr. cadastral CAD:342 – C2, p.c. 726	6,48 mp
2.		
	TOTAL	6,48 mp

Destinaţie

Bunul care face obiectul închirierii va fi destinat desfăşurării unor activităţi de telecomunicaţii.

Condiţii generale ale licitaţiei

Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de locator pentru închiriere Bunul menţionat la pct. 1 aparţine domeniului public al Comunei Unţeni şi se află în administrarea Consiliului Local Unţeni.

Obligaţii privind protecţia mediului

Locatarul are obligaţia de a obţine toate avizele de mediu necesare funcţionării,în conformitate cu destinaţia precizată la pct. 2 şi de a respecta legislaţia în vigoareprivind protecţia mediului, pe toată durata încheierii contractului de închiriere.

Obligativitatea asigurării utilizării în regim de continuitate şi permanenţă

Spaţiul precizat la pct. 1 se va fi utiliza de către locatar în mod continuu şi permanent pe toată durata de valabilitate a contractului, fără modificarea destinaţiei acestuia, urmând ca restituirea să fie făcută la starea tehnică şi funcţională avută ladata preluării, mai puţin uzura aferentă utilizării normale.

Interdicţia subînchirierii bunului

Pe toată durata de valabilitate a contractului de închiriere este interzisă subînchirierea spaţiului.

Durata închirierii

Închirierea spaţiului se va face pentru o perioadă de 10 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă egală cu cea iniţială.

Preţul minim de pornire la licitaţie şi durata închirierii Preţul minim de pornire al licitaţiei este de **450 lei/an**.

Garanţia

Cuantumul garanţiei constituite este echivalentul contravalorii unei chirii, în sumă de **450 lei pentru spaţiul de 6,48 mp** şi se va achita, până în data la care se pot depune ofertele, la casieria Primăriei Comunei Unţeni, în baza unei dispoziţii de încasare.

Pentru ofertanţii care au fost respinşi sau a căror ofertă nu a fost declarată câştigătoare, garanţia se va restitui în urma unei solicitări scrise.

Modalităţi de obţinere a documentaţiei de atribuire şi costul acesteia

Solicitantul va achiziţiona documentaţia de atribuire, pusă la dispoziţie acestuia pe suport de hârtie, de la Primăria Comunei Unţeni, contra sumei de **10 lei,** achitată la casieria Primăriei Unţeni în baza unei dispoziţii de încasare.

Condiţiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta.

Oferta se redactează în limba română şi se depune la sediul Primăriei Comunei Unţeni, conform anunţului de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior, care se înregistrează de în registrul „Oferte", precizându-se data şi ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitaţiei pentru care este depusă oferta şiva trebui să conţină:

-cererea de înscriere la licitaţie cu informaţii privind ofertantul, semnată deofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări;

-acte doveditoare privind calităţile şi capacităţile ofertanţilor, conform solicitărilor autorităţii contractante;

-acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă într-un singur exemplar şi semnat de către ofertant.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului şi are o valabilitate de minim 30 zile calendaristice, de la data desfăşurării licitaţiei.

Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorităţii contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Criterii de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta

Să aibă incluse în primul plic sigilat documentele precizate la pct. 2.4. din Fişa de date a procedurii şi să le prezinte şi în original, pe cele depuse în copie, la deschiderea licitaţiei publice.

Licitaţia şi încheierea contractului de închiriere

În conformitate cu Fişa de date a procedurii.

Clauze de încetare a contractului de închiriere

Contractul de închiriere poate înceta şi înainte de ajungere la termen prin acordul scris al ambelor părţi.

Pentru neplata chiriei la 2 termene consecutive, contractul se consideră desfiinţat de plin drept, nefiind necesară intervenţia instanţei judecătoreşti.

Pentru nerespectarea obligaţiilor prevăzute în contractul de închiriere de cătreuna dintre părţi, cealaltă parte poate solicita denunţarea contractului cu un preaviz de 15 zile, iar partea în culpă datorează celeilalte părţi daune – interese.

Închirierea poate înceta în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către locator, cu un preaviz de 45 de zile.

„Închirierea poate înceta la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilităţii obiective a locatarului de a se folosi de bunurile închiriate, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri.

În situaţia în care spaţiul va fi adjudecat în urma unei licitaţii publice de vânzare, contractul de închiriere ce se află în derulare, va înceta la iniţiativa locatorului, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile, de la data comunicării notificării de încetare a contractului de închiriere de către locator. Închirierea poate înceta în alte situaţii prevăzute de lege.

FIŞA DE DATE A PROCEDURII

Informaţii generale privind locatorul

-denumire: Primăria Comunei Unţeni,;

-cod fiscal: 3433858;

-adresa: Sat Unţeni,strada Principală nr.90, Comuna Unţeni, Judeţul Botoşani, cod poştal 717435;

- nr. telefon: 0231/543802, fax: 0231/543802

-persoană contact: consilier superior Maria Ciobanu.

Instrucţiuni privind organizarea şi desfăşurarea procedurii de licitaţie

Obiectul licitaţiei

Închirierea spaţiului în suprafaţă totală 6,48 mp, compus dintr-o cameră situată în sat Unţeni, comuna Unţeni, judeţul Botoşani aparţinând domeniului public al Comunei Unţeni, aflat în administrarea Primăriei Comunei Unţeni, în vedereadesfăşurării unor activităţi de telecomunicaţii, identificate conform pct. 1.1 din Caietul de sarcini.

Informaţii privind desfăşurarea licitaţiei

Datele referitoare la calendarul desfăşurării licitaţiei publice se găsesc în anunţulde licitaţie, care se publică în Monitorul Oficial al României Partea a VI-a, într-un cotidian de circulaţie naţională, într-un cotidian de circulaţie locală şi pe pagina de internet a Primăriei Comunei Unţeni

Documente necesare pentru înscrierea la licitaţie

-copie de pe buletinul sau cartea de identitate a persoanei fizice participante;

-copie de pe certificatul de înregistrare fiscală pentru persoane fizice autorizate, societăţi comerciale, unităţi medicale cu personalitate juridică sau unităţi care desfăşoară activităţi conexe actului medical cu personalitate juridică;

-copie de pe certificatul de înregistrare la Registrul Comerţului pentru societăţi comerciale;

-copie de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiţionale relevante ale societăţii comerciale;

-copiede pe actul de numire în funcţie pentru preşedintele/directorul/administratorul unităţii participante.

împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitaţie în numele său în cazul societăţilor comerciale sau împuternicire autentificată la notariat dată participantului de ofertant pentru a participa la licitaţie în numele său în cazul persoanelor fizice;

-certificat de atestare fiscală de la Administraţia Judeţeană a Finanţelor Publice pentru persoane fizice şi certificat de atestare fiscală de la compartimentul de taxeşi impozite ale primăriei localităţii de domiciliu sau a sediul firmei solicitantului, valabile;

-dovada plăţii contravalorii documentaţiei de atribuire (copie);

-dovada plăţii garanţiei (copie);

-cererea de înscriere la licitaţie;

-declaraţia pe proprie răspundere a ofertantului conform căreia documentele depuse corespund realităţii şi veridicităţii, conform prevederilor **art.326 din Noul Cod Penal** privind falsul în declaraţii.

Documentele depuse în copie, în primul plic sigilat, vor fi prezentate în original la deschiderea licitaţiei publice, neprezentarea lor ducând la descalificarea ofertanţilor.

Condiţiile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească licitantul pentru a fi admis la licitaţie

Are dreptul de a participa la licitaţie orice persoană fizică sau juridică, românăsau străină, care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

-a plătit toate taxele privind participarea la licitaţie, inclusiv garanţia;

-a depus oferta în termenele prevăzute, împreună cu toate documentelesolicitate la pct. 2.3;

-are îndeplinite la zi toate obligaţiile exigibile de plată a impozitelor, a -taxelor şi a contribuţiilor către bugetul consolidat al statului şi către bugetul local;

-nu este în stare de insolvenţă, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitaţie persoana care a fost desemnată câştigătoare la o licitaţie publică anterioară ultimilor 3 ani, privind bunurile Comunei Unţeni, dar nu a încheiat contractul din culpă proprie. Restricţia operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câştigătoare la licitaţie.

Desfăşurarea procedurii de licitaţie

Licitaţia publică se va desfăşura în conformitate cu prevederile art. 332÷348 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Instrucţiuni privind modul de elaborare şi prezentare a ofertelor

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul autorităţii contractante sau la locul precizat în anunţul de licitaţie, în două plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în registrul Oferte, precizându-se data şi ora.

Pe plicul exterior se va specifica: "Documentaţia pentru participarea la licitaţia publica deschisă cu strigare din data de ..... , privind închirierea spaţiului în suprafaţă totală de 6,48 mp, compus din una încăpere, în suprafaţă de 6,48 ***mp. „Anexă situată in sat Unţeni Comuna Unţeni judeţul Botoşani in vederea desfăşurării unor activităţi de telecomunicaţii"*** precum şi denumirea ofertantului.

Plicul exterior va trebui să conţină:

-cererea de înscriere la licitaţie cu informaţii privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroşări, ştersături sau modificări;

-actete doveditoare privind calităţile şi capacităţile ofertanţilor, conform solicitărilor autorităţii contractante;

-declaraţia pe proprie răspundere a ofertantului, conform căreia documentaţia depusă corespunde realităţii şi veridicităţii;

-acte doveditoare privind intrarea în posesia documentaţiei de atribuire, precum şi a plăţii garanţiei de participare.

Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta se va redacta ţinând cont de criteriile de atribuire, precizate la pct. 4.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă într-un singur exemplar şi semnat de către ofertant.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului şi are o valabilitate de minim 30 zile calendaristice, de la data desfăşurării licitaţiei.

Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorităţii contractante decât cea stabilită saudupă expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă. Informaţii privind criteriile de atribuire aplicate, pentru stabilireaofertei câştigătoare

Criteriul de atribuire al contractului de închiriere este:
cel mai mare nivel al chiriei.

Informaţii privind modul de calcul al punctajului criteriului deatribuire, în scopul departajării solicitanţilor calificaţi

Calculul punctajului criteriului „Cel mai mare nivel al chiriei”$N = (V_{of} / V_{max}) \times 100$;

unde:

V_{of} - reprezintă valoarea chiriei oferită de licitant;

V_{max} - reprezintă cea mai mare valoare a chiriei oferită de licitanţi;N – reprezintă numărul de punte obţinute, cu precizie de două zecimale.

Instrucţiuni privind modul de utilizare a căilor de atac
Tribunalul Botoşani – Secţia civilă, de contencios administrativ şi fiscal este competentă să soluţioneze litigiile referitoare la atribuirea, încheierea şi anulareacontractului de închiriere.

Acţiunea ce are ca obiect un litigiu referitor la procedura de atribuire se va depune la Tribunalul Botoşani – Secţia civilă, de contencios administrativ şi fiscal în termen de 5 zile de la data luării la cunoştinţă a actului autorităţii contractante considerat nelegal. Celelalte litigii referitoare la încheierea şi anularea contractului de închiriere sevor soluţiona în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Judecătoria Botoşani este competentă să soluţioneze litigiile ce decurg din executarea contractului de închiriere. Acţiunea se va depune la instanţa competentă în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Nr. 2022

CONTRACT CADRU DE ÎNCHIRIERE

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Comuna Unţeni, cu sediul în Sat Unţeni, Comuna Unţeni, Judetul Botoşani, reprezentat prin P a l a d i C o n s t a n t i n , având funcţia de Primar al Comunei Unţeni, în calitate de **LOCATOR**

şi

_____ cu sediul în localitatea_____, str. _____, nr._, bl._, scara ____, ap.____, jud. _____, cod fiscal___, înregistrată la Registrul Comerţului cu nr._____, contvirament ___, deschis la____,reprezentată prin dl/dna_____, în calitate de _, posesor al BI/CI seria _____,nr. ___,eliberat de___, la data de localitatea_____,domiciliat str._, nr. _____, bl. ___, scara ___ , ap.__ , tel. _, în calitate de **LOCATAR,**

au convenit încheierea prezentului contract de închiriere cu respectarea următoarelor clauze:

OBIECTUL ŞI SCOPUL CONTRACTULUI

Locatorul asigură locatarului folosinţa spaţiului cu suprafaţă totală de mp, compus dintr-o încăpere, în suprafaţă de 6 mp, situat în sat Unţeni, comuna Unţeni judeţul Botoşani, aparţinând domeniului public al Comunei Unţeni şi în administrarea Primăriei Comunei Unţeni, în vederea desfăşurării unor activităţi de telecomunicaţii, identificate conform Anexei ce face parte integrantă din contractul de închiriere.

Bunul închiriat nu este grevat de sarcini.

Locatorul predă locatarului bunul închiriat pe bază de proces verbal, în termen de5 (cinci) zile de la data încheierii contractului de închiriere, care va constitui anexă la contractul de închiriere.

Locatorul predă locatarului bunul închiriat în bună stare.

Bunul care face obiectul închirierii va fi destinat desfăşurării unor activităţi de telecomunicaţii.

PREŢUL ÎNCHIRIERII, MODALITĂŢI DE PLATĂ

Preţul închirierii, respectiv chiria este de__lei/an.

Chiria va fi indexată anual cu rata inflaţiei.

Modalitatea de plată:

-chiria va fi plătită la data de 10 ale lunii, pentru luna în curs, în contul deschis la Trezoreria mun. Botoşani sau prin depunere de numerar la casieria Primăriei Comunei Unţeni.

-chiria va fi plătită în lei.

DURATA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Prezentul contract de închiriere se încheie pe o perioadă de 10 ani, cu posibilitate de prelungire pe o perioadă egală cu cea iniţială.

OBLIGAŢIILE LOCATORULUI

Să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanţiei.

Să încaseze chiria, în conformitate cu dispoziţiile contractului de închiriere.

Să beneficieze de garanţia constituită de titularul dreptului de închiriere în caz contrar, Primăria Comunei Unţeni fiind obligat să restituie garanţia la încetarea contractului.

Să menţină bunul în stare corespunzătoare de folosinţă pe toată durata închirierii, potrivit destinaţiei sale, şi să suporte cheltuielile reparaţiilor necesare în acest scop.

Să echivaleze sumele investite de locatar, în plata chiriei stabilită prin contract.

Să controleze executarea obligaţiilor titularului dreptului de închiriere şi respectarea condiţiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie,fără a stânjeni folosinţa bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrităţii bunului şi destinaţia în care este folosit.

Să asigure folosinţa netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

Locatorul nu va putea să închirieze bunul care face obiectul prezentului contract vreunui terţ.

OBLIGAŢIILE LOCATARULUI

Să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele şi actele juridice săvârşite.

Să plătească chiria, în avans, în cuantumul şi la termenele stabilite prin contract.

Să constituie garanţia în cuantumul, în forma şi la termenul prevăzut în caietul de sarcini.

Să solicite Primăriei Comunei Unţeni reparaţiile necesare pentru menţinerea bunuluiîn stare corespunzătoare de folosinţă sau contravaloarea reparaţiilor care nu pot fi amânate.

Să execute la timp şi în condiţii optime lucrările de întreţinere curente şi reparaţii normale ce îi incumbă, în vederea menţinerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului.

Să permită locatorului să controleze modul cum este folosit bunul închiriat şi starea acestuia.

Să folosească bunul închiriat numai potrivit destinaţiei prevăzute în contract.

Să înştiinţeze imediat pe locator despre orice acţiune a unei terţe persoane care îitulbură folosinţa.

Să nu facă investiţii şi modificări bunului închiriat, decât cu acordul scris al locatorului.

Locatarul va trebui să amenajeze un spaţiu pentru depozitarea deşeurilor.

Dacă este cazul, pe toată durata închirierii locatarul va suporta toate cheltuielile referitoare la utilităţi, curent, telefon, apă, salubrizare, etc.

Să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau producte.

Să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică şi funcţională avută la data preluării, mai puţin uzura aferentă exploatării normale.

RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR CONTRACTANTE

Pentru nerespectarea obligaţiilor prevăzute în acest contract de către una dintre părţi, cealaltă parte poate solicita denunţarea contractului cu un preaviz de 15 zile, iar partea în culpă datorează celeilalte părţi daune – interese.

Pentru neplata chiriei la 2 termene consecutive şi neîntregirea garanţiei, contractul seconsideră desfiinţat de plin drept, nefiind necesară intervenţia instanţei judecătoreşti.

În cazul în care locatarul nu plăteşte chiria la termenul scadent, va suporta penalităţi de întârziere de 0,15% pe zi, calculate la suma datorată începând cu ziua imediat următoare scadenţei până în data plăţii inclusiv, nefiind necesară intervenţia instanţei judecătoreşti.

Neplata chiriei, precum şi orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligaţiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere, dau dreptul Primariei Comunei Unţeni la reţinerea contravalorii acesteia din garanţie şi să iniţieze procedurile legale de executare silită prevăzute, pentru recuperarea sumelor datorate. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească garanţia, într-un termen de 30 zile de la data notificării.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract de închiriere poate înceta şi înainte de ajungere la termen prin acordul scris al ambelor părţi.

Închirierea poate înceta în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către locator, cu un preaviz de 45 de zile.

Închirierea poate înceta la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilităţii obiective a locatarului de a se folosi de bunurile închiriate, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri.

În situaţia în care spaţiul va fi adjudecat în urma unei licitaţii publice de vânzare, contractul de închiriere va înceta la iniţiativa locatorului, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile, de la data comunicării notificării de încetare a contractului de închiriere de către locator.

Închirierea poate înceta în alte situaţii expres prevăzute de lege.

LITIGII

Eventualele litigii care ar putea interveni în legătură cu acest contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă părţile nu cad de acord, vor fi soluţionatede instanţele de judecată competente.

Utilizarea căilor de atac se realizează potrivit prevederilor legislaţiei privind contenciosul administrativ.

FORŢA MAJORĂ

Forţa majoră, legal notificată, exonerează de răspundere partea ce o invocă, în condiţiile legii.

ALTE CLAUZE

Reclamaţiile referitoare la executarea contractului se vor face în scris(scrisori recomandate cu confirmare de primire etc.).

Orice modificare a prezentului contract de închiriere se face numai prin actadiţional semnat de ambele părţi contractante.

Prezentul contract de închiriere a fost încheiat în 3 exemplare originale.

LOCATOR, LOCATAR,
Comuna Unţeni

DECLARAŢIE
de confidenţialitate si imparţialitate

Subsemnata/ul,___, nominalizat/a în Comisia de licitaţiepentru scoaterea la licitaţie publica deschisa in vederea închirierii ___

Declar pe propria răspundere, sub sancţiunea falsului in declaraţii, următoarele: nu deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscrisă la unuia dintre ofertanţi/concurenţi/candidaţi sau subcontractanţi;

-nu fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanţi/concurenţi/candidaţi sau subcontractanţi;

-nu am calitatea de soţ/soţie, ruda sau afin, pana la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organulde conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanţi/candidaţi;

-nu am niciun interes de natura sa afecteze imparţialitatea pe parcursul procesului de verificare/ evaluare a candidaturilor/ofertelor.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziţie publică mă voi afla in una dintre situaţiile menţionate mai sus, mă oblig să anunţ aceasta situaţie imediat ce a apărut.

Totodată, mă angajez ca voi păstra confidenţialitatea asupra conţinutului documentelor /ofertelor /candidaturilor, precum si asupra altor informaţii prezentate de către operatorii economici, a căror dezvăluire ar puteaaduce atingere dreptului acestora de a –si proteja proprietatea intelectuala sausecretele comerciale, precum si asupra lucrărilor comisiei de evaluare.

Înţeleg ca in cazul in care voi divulga aceste informaţii voi suporta sancţiunile legii.

Data Semnătura,

_____

_____

Formular F1

OPERATOR ECONOMIC/PERSOANA FIZICA
…….. (denumirea/numele)
Înregistrat la sediul autorităţii contractanteNr …… / ……

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către …… .
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Ca urmare a anunţului de participare apărut în Ziarulcu nr …… din , privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului …… (denumirea contractului de închiriere), …… …… (denumirea/numele ofertantului)
Vă transmitem alăturat următoarele:
-Documentul seria/numărul, emitentul) privind garanţia pentru participare, în cuantumul şi în forma stabilite dedumneavoastră prin documentaţia de atribuire;
-coletul sigilat şi marcat în mod vizibil, conţinând, în original:
oferta;
-documentele care însoţesc oferta.
Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi va satisfacecerinţele.
Data completării ……

Cu stimă,
Operator economic, (semnătură autorizată)

Formular nr. 2- DECLARAŢIE privind situaţia personală a operatorului economic

Operator Economic
.....
(denumirea)
D E C L A R A Ţ I E

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedura de licitatie şi subsancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti pentru participarea la activităţi ale unei organizaţii criminale, pentru corupţie, fraudă şi/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte înfiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menţionează procedura) pentru atribuirea contractului de concesiune/închiriere având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CAEN ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorităţii contractante), declar pe propria răspundere că:

-nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjamnet cu creditorii.De asemeneanu sunt intr o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

-mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care sunt stabilit pana la data solicitată;

-în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligaţiile contractuale şi nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;

-nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte înfiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării
Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____
(denumirea/numele)

INFORMAŢII GENERALE
Denumirea/numele:____
Codul fiscal:_____
Adresa sediului central:_____
Telefon:____Fax:__E-mail:
Certificatul de înmatriculare/înregistrare (numarul,data si locul de înmatriculare/înregistrare)
Obiectul de activitate, pe domenii:__(înconformitate cu prevederile din statutul propriu)Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:_____

_____

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
Principala piaţă a afacerilor:__
Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

ANUL	**CIFRA DE AFACERI ANUALA(31 DEC)LEI**	**CIFRA DE AFACERI ANUALA (31DEC)EURO**
1.		
2.		
3.		
Media anuala :		

Candidat/ofertant,

_____

(semnătura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de concesiune/închiriere_____

Părţile acordului **:**
_____, reprezentată prin....., în calitatede.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)
şi
_____reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Obiectul acordului**:**
Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi: participarea la procedura de concesiune/închiriere organizată de ....*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului/acordului cadru ..... (*obiectul contractului/acordului-cadru)*derularea în comun a contractului de concesiune/ închiriere *în cazuldesemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.*

Alte activităţi ce se vor realiza în comun:
1. ___
2. ___
... ___
Contribuţia financiară/tehnică/profesională a fiecărei părţi la îndeplinirea contractului de concesiune/închiriere este:

1.____% S.C. _____
2.____% S.C. _____
Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţi se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1.____% S.C. _____
2.____% S.C. _____

Durata asocierii
Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de licitaţie).*
Condiţiile de administrare şi conducere a asociaţiei:
Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociaţiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şipentru asocierea constituită prin prezentul acord.
Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociaţiei pentru semnarea contractului de concesiune / închiriere în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de licitaţie).*
Încetarea acordului de asociere
Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:
expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităţilor prevăzute la art.2 din acord;
alte cauze prevăzute de lege.

Comunicări

Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fitransmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

De comun acord, asociaţii pot stabili şi alte modalităţi de comunicare.

Litigii

Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvarevor fi
soluţionate de către instanţa de judecată competentă.

Alte clauze:_____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi (*data semnării lui*)

Liderul asociaţiei:

_____

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

_____

ASOCIAT 2,

_____

Notă!: *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ şi se vacompleta în funcţie de*
cerinţele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

DECLARAŢIE PRIVIND ÎNCADRAREA INTREPRINDERII ÎNCATEGORIA INTREPRINDERILOR MICI ŞI MIJLOCII

Date de identificare întreprinderii**:**

Denumirea Întreprinderii:

Adresa sediului social:

Cod unic de Înregistrare:

Numele si funcţia:

(preşedintele consiliului de administraţie, director general sau echivalent)

Tipul Întreprinderii (Indicaţi, după caz, tipul Întreprinderii):

Întreprindere autonoma *In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situaţia economico-financiara a Întreprinderii solicitante. Se va completa doar declaraţia, fără anexa nr.2.*

Întreprindere partenera *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor adiţionale care se vor ataşa la declaraţie*

Întreprindere legata *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuateconform anexei nr. 2 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea Înfiinţării si dezvoltării Întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificările si completările ulterioare, precum si a fiselor adiţionale care se vor ataşa la declaraţie.*

Date utilizate pentru a se stabili categoria Întreprinderii*1)

Exerciţiul financiar de referinţă *2)		
Numărul mediu anualde salariaţi	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/miieuro)

Important: Precizaţi dacă, faţă de exerciţiul financiar anterior, datele financiare înregistrate au suferit modificări care determina încadrarea întreprinderii într-o alta categorie respectiv microîntreprindere, întreprindere mica mijlocie sau mare	Nu Da (In acest caz se vacompleta si se va Ataşa o declaraţie referitoare la Exerciţiul financiar anterior)

Numele persoanei autorizate sa reprezinteÎntreprinderea

Semnătura_

Declar pe propria răspundere ca datele din aceasta declaraţie şi din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii .....

Semnătura

.....

*1) Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înfiinţării şi dezvoltării Intreprinderilor mici şi mijlocii, cu modificările şi completările ulterioare.

*2) Datele cu privire la numarul mediu anual de salariaţi, cifra de afaceri anuală neta şi activele totale sunt cele realizate în ultimul exercitiu financiar (anul 2006) raportate în situaţiile financiare anuale aprobate de acţionari sau asociaţi. În cazul Intreprinderilor nou înfiinţate

datele cu privire la numarul mediu anual de salariaţi, cifra de afaceri anuală netă şi activele totale se determina şi se declara pe propria răspundere.

Formular F6

OPERATOR ECONOMIC/
PERSOANA FIZICA

_____
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către, Comuna Unţeni

Examinând documentaţia de atribuire,subsemnatul__ _____Reprezentant legal/împuternicit, al ofertantului ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele de_____lei/mp/an, respectiv _____lei/an, respective_____lei/__ani pentru suprafaţa deteren_____ _____(se vaintroduce denumirea şi locaţia spaţiului pentru care se ofertează).

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, după primirea spaţiului închiriat, să asigurăm activitatea in conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de_zile, (durata în litere şi cifre),respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Garanţia de buna execuţie va fi constituită sub forma de____.

Până la încheierea şi semnarea contractului de închiriere această ofertă,împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

|_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular deofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

|_| nu depunem ofertă alternativă. (Se bifează opţiunea corespunzătoare.)

Am înţeles şi consimţim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită cafiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sauorice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data întocmirii .....
Nume, prenume.....
Semnătura .....
Funcţie.....

OPERATOR
ECONOMIC Formular F7
PERSOANA FIZICA

_____
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune/ închiriere. (se menţionează procedura), având caobiect.
(denumirea serviciului), la data de .....(zi/lună/an), organizată de .....
(denumirea autorităţii contractante), particip şi depun ofertă:
|_| nume propriu;
|_| ca asociat în cadrul asociaţiei ;
|_| ca subcontractant al ;
(Se bifează opţiunea corespunzătoare)
Subsemnatul declar că:
|_| nu sunt membru al niciunui grup sau reţele de operatori economici;
|_| sunt membru în grupul sau reţeaua a cărei listă cu date de recunoaştereo prezint în anexă.
(Se bifează opţiunea corespunzătoare)
Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de închiriere/concesiune teren in suprafaţa..... sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului de concesiune/închiriere.
De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractană are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.
Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai..... (denumirea şi adresa autorităţii contractante) cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic
..... (semnătură autorizată)

Președinde de ședință,
Consilier Vasile Adomnicăi